

РАЗДЕЛ 2 - ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В п 2.1 местом работы научно-педагогического работника является *академия*, расположенная по адресу *г.Новосибирск, ул. Плеханова, 10*. В случае, если научно-педагогический работник принимается для работы в филиале в п 2.1 указывается это *обособленное структурное подразделение и его местонахождение*. Пример:

местом работы педагогического работника является Линевский филиал,

расположенный по адресу: р.п. Линево, пр. Мира, д.50.

В п 2.2 указывается дата, со дня которой научно-педагогический работник обязан приступить к исполнению трудовых обязанностей.

Пункт 2.3 определяет срок заключения трудового договора с научно-педагогическим работником. При избрании научно-педагогического работника (за исключением заведующего кафедрой, декана) по конкурсу на замещение соответствующей должности с ним заключается трудовой договор по соглашению сторон на срок до пяти лет с указанием основания:

"по соглашению сторон в связи с избранием по конкурсу в соответствии с Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении РФ"

Должности заведующего кафедрой и декана являются выборными. При их избрании с ними заключается срочный трудовой договор по соглашению сторон на срок до пяти лет с указанием основания:

"по соглашению сторон в связи с выборами в соответствии с Положением о выборах заведующего кафедрой (декана) СГГА"

При заключении трудового договора с педагогическим работником на срок до проведения конкурсной процедуры, в строке срок действия трудового договора указывается:

"до проведения конкурсной процедуры".

Трудовой договор со научно-педагогическим работником при приеме его по совместительству может заключаться на срок не более одного года и с указанием причины: *<по соглашению сторон в соответствии со ст. 332 ТК РФ>*.

При заключении трудового договора с научно-педагогическим работником для замещения временно отсутствующего научно-педагогического работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - указывается: *"на период отпуска (длительного, по уходу за ребенком), больничного листа : (должность, Ф.И.О.)"*

В п 2.4 руководитель структурного подразделения указывается в соответствии с должностной инструкцией.

РАЗДЕЛ 3, 4 содержит права и обязанности сторон трудового договора, предусмотренные действующим трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

По соглашению сторон данный раздел может быть дополнен условиями, не ухудшающими положение работника по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами.

РАЗДЕЛ 5 - РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю. Пример:

5.2. Работнику устанавливается 6-ти часовой рабочий день, 36-ти часовая рабочая неделя с одним выходным днем

При работе на части ставки продолжительность рабочего времени исчисляется пропорционально ставке. Пример (для педагогических совместителей, работающих на 0.5 ставки):

5.2. Работнику устанавливается 3-х часовой рабочий день, 18-ти часовая рабочая неделя с одним выходным днем

Для научных работников устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени не более 40 часов в неделю. Пример:

5.2. Работнику устанавливается 8-ми часовой рабочий день, 40 часовая рабочая неделя с двумя выходными днями

При работе на части ставки продолжительность рабочего времени исчисляется пропорционально ставке. Пример (для совместителей, работающих на 0.5 ставки):

5.2. Работнику устанавливается 4-х часовой рабочий день, 20-ти часовая рабочая неделя с двумя выходными днями

Пункт 5.3 определяет продолжительность оплачиваемого отпуска. Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней, научным работникам предоставляется ежегодный основной отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

РАЗДЕЛ 6 - УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА

Заработная плата (плата труда работников) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты.

Должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих выплат.

Должностной оклад научно-педагогического работника устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

В п 6.2 указываются надбавки и доплаты, предусмотренные законодательством, коллективным договором. Пример:

- надбавки, доплаты к должностному окладу:

* 40% за должность доцента (60% за должность профессора)

* за ученую степень кандидата (доктора) наук, согласно законодательству

* .

Заработная плата выплачивается научно-педагогическому работнику в месте выполнения им работы либо перечисляется на указанный работником счет в банке. Нужно подчеркнуть (п 6.3)

РАЗДЕЛ 9 - ПОДПИСИ СТОРОН

Научно-педагогический работник указывает сведения о документе, удостоверяющем его личность, ставит личную подпись и указывает полностью фамилию и инициалы.

Пример:

Работник: _____/Ф.И.О./

(подпись)

паспорт_50 00_№_345678_____

выдан УВД Ленинского района

г. Новосибирска

зарегистрирован: 630000, г.Новосибирск,

ул. Ленина, д. __ кв. __

Трудовой договор содержит отметку об ознакомлении научно-педагогического работника с должностной инструкцией, коллективным договором, Положением об оплате труда, Правилами внутреннего трудового распорядка. С данными документами работник обязан ознакомиться непосредственно перед подписанием трудового договора. Факт ознакомления работник подтверждает подписью. Дата ознакомления может совпадать с датой заключения трудового договора, но не позже.