

Содержание

1 Область применения.....	2
2 Нормативные ссылки.....	3
3 Структура диссертации	3
4 Правила оформления структурных элементов диссертации.....	4
4.1 Титульный лист.....	4
4.2 Содержание.....	4
4.3 Нормативные ссылки (в диссертации).....	4
4.4 Определения.....	5
4.5 Обозначения и сокращения.....	5
4.6 Введение.....	5
4.7 Основная часть.....	6
4.8 Заключение	6
4.9 Список использованных источников	6
4.10 Приложения	6
5 Структура автореферата диссертации.....	7
6 Требования к содержанию и объему автореферата диссертации.....	8
7 Правила оформления диссертаций.....	9
7.1 Общие требования.....	9
7.2 Оформление заголовков.....	10
7.3 Нумерация структурных элементов диссертации.....	10
7.4 Нумерация страниц диссертации.....	11
7.5 Изложение текста диссертации.....	11
7.6 Формулы и уравнения.....	13
7.7 Иллюстрации.....	16
7.8 Таблицы.....	17
7.9 Сокращения в тексте	19
7.10 Даты.....	19
7.11 Сноски в тексте	20
8 Требования к диссертациям	20
Приложение А Титульный лист диссертации.....	23
Приложение Б Пример оформления обложки автореферата.....	24

1 Область применения

Настоящий Стандарт устанавливает общие требования к оформлению диссертаций и авторефератов диссертаций.

В ГОУ ВПО «Сибирская государственная геодезическая академия» работают два диссертационных совета, которым разрешено принимать к защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук и кандидата наук.

Диссертационный совет Д **212.251.02** (председатель – д-р техн. наук, проф. Лисицкий Дмитрий Витальевич, т. 361-06-35) принимает к защите диссертации по специальностям:

25.00.32 – "Геодезия" по техническим наукам;

25.00.34 – "Аэрокосмические исследования Земли, фотограмметрия" по техническим наукам.

Ученый секретарь диссертационного совета Д 212.251.02 – канд. техн. наук, проф. Середович Владимир Адольфович, т. 343-39-57.

Диссертационный совет ДМ **212.251.01** (председатель – д-р техн. наук, проф. Черепанов Виктор Яковлевич, т. 361-07-45) принимает к защите диссертации по специальностям:

01.04.05 – "Оптика" по техническим наукам;

05.11.07 – "Оптические и оптико-электронные приборы и комплексы" по техническим наукам;

05.11.15 – "Метрология и метрологическое обеспечение" по техническим наукам.

Ученый секретарь диссертационного совета Д 212.251.01 – канд. техн. наук, Симонова Галина Вячеславовна, т. 361-07-45.

Технический секретарь диссертационных советов – Орлова Татьяна Борисовна (к. 234 в лабораторном корпусе СГГА, тел. 344-39-75, вн. тел. 2-47) и Голикова Елена Валентиновна (к. 114, тел/факс 361-00-92, вн. тел. 2-41).

Диссертации и авторефераты диссертаций должны проверяться на соответствие требованиям настоящего стандарта в отделе метрологии и стандартизации СГГА. Руководитель СМС – Куликова Любовь Георгиевна (к. 112 в учебном корпусе СГГА).

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие стандарты
ГОСТ 2.111–68 Единая система конструкторской документации.
Нормоконтроль

ГОСТ 7.1–2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления

ГОСТ 7.9–95 (ИСО 214–76) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования

ГОСТ 7.12–93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила

ГОСТ 7.54–88 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Представление численных данных о свойствах веществ и материалов в научно-технических документах. Общие требования

ГОСТ 8.417–2002 Государственная система обеспечения единства измерений. Единицы величин

ГОСТ 13.1.002–2003 Репрография. Микрография. Документы для микрофильмирования. Общие требования и нормы

ГОСТ 9327–60 Бумага и изделия из бумаги. Потребительские форматы.

Примечание – При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов на территории государства по соответствующему указателю стандартов и классификаторов, составленному по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) стандартом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку

"Положение о порядке присуждения ученых степеней", Бюллетень высшей аттестационной комиссии Минобрнауки РФ, № 2, Москва, 2002 г., с учетом изменений, внесенных Постановлением Правительства РФ № 227 от 20.04.2006 г.

"Положение о диссертационном совете", приказ Министерства образования и науки РФ от 9 января 2007 г., № 2

"Положение о представлении обязательного экземпляра диссертаций" Всероссийского научно-технического информационного центра (ВНТИЦентра) Министерства науки и технологий Российской Федерации (Приказ от 31 августа 1998 г., № 145) по представлению диссертаций в Национальный библиотечно-информационный фонд Российской Федерации.

3 Структура диссертации

Структурными элементами диссертации являются:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) нормативные ссылки (в диссертации);
- 4) определения;
- 5) обозначения и сокращения;
- 6) введение;
- 7) основная часть;
- 8) заключение;
- 9) список использованных источников;
- 10) приложения.

Обязательные структурные элементы выделены полужирным шрифтом. Все структурные элементы, кроме основной части, записываются в виде заголовка с прописной буквы с абзацного отступа выделенным шрифтом (см. настоящий Стандарт).

4 Правила оформления структурных элементов диссертации

4.1 Титульный лист

Титульный лист диссертации оформляется в соответствии с требованиями Положения ВАК Минобрнауки РФ, с обязательным добавлением индекса УДК диссертации.

Образец оформления титульного листа дан в приложении А.

Если диссертация состоит из двух и более томов, то каждый том должен иметь свой титульный лист, соответствующий титульному листу первого тома и содержащий сведения, относящиеся к данному тому.

Номера томов записываются арабскими цифрами после названия диссертации (Том 1, Том 2).

Каждый экземпляр диссертации подписывается соискателем на титульном листе (возле фамилии) черным цветом

4.2 Содержание

Содержание включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (и подпунктов, если они имеют наименование), заключение, список использованных источников и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начитаются эти элементы диссертации.

При оформлении диссертации, состоящей из двух и более томов, в каждом из них должно быть свое содержание. При этом в первом томе помещают содержание всей диссертации с указанием номеров томов (арабскими цифрами), в последующих томах – только содержание соответствующего тома.

4.3 Нормативные ссылки

Структурный элемент "Нормативные ссылки" содержит перечень стандартов и других нормативных документов, на которые в тексте даны ссылки. Перечень начинают со слов: "В настоящей диссертации использованы ссылки на следующие нормативные документы".

В перечень включают обозначения стандартов и других нормативных документов и их наименования в порядке возрастания регистрационных номеров обозначений в следующей последовательности:

- 1) межгосударственные стандарты;
- 2) республиканские государственные стандарты;
- 3) отраслевые стандарты;

4) рекомендации, методики институтов Госстандарта, технические условия, стандарты предприятий, законы, постановления и другие нормативные документы.

Перечень нормативных документов, используемых при оформлении диссертации, в порядке следования приведен в пункте 2 – "Нормативные ссылки" (их нужно просто переписать).

4.4 Определения

Структурный элемент «Определения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в диссертации.

Перечень определений начинают со слов: «В настоящей диссертации применены следующие термины с соответствующими определениями».

4.5 Обозначения и сокращения

Этот структурный элемент содержит перечень принятых в диссертации условных обозначений и сокращений.

Перечень должен располагаться столбцом и содержать: слева – условные обозначения в порядке приведения обозначений и сокращений в тексте, справа – их детальную расшифровку. Если обозначения и сокращения повторяются в диссертации менее трёх раз, отдельный перечень не приводят, а расшифровку дают непосредственно в тексте при первом упоминании.

Допускается определения, обозначения и сокращения приводить в одном структурном элементе «Определения, обозначения и сокращения».

4.6 Введение

Введение должно кратко характеризовать современное состояние научной (тематической) проблемы, которой посвящается диссертационная работа.

Во введении должны быть приведены цели и задачи этапа исследований, а также их место в выполнении работы в целом.

Во введении следует четко сформулировать, в чем заключается новизна и актуальность работы, обосновать по существу необходимость ее проведения, изложить то новое, что вносится автором в исследование проблемы, какие основные положения диссертации выносятся на защиту.

Диссертационное исследование начинается с формулирования избранной для исследования проблемы, т.е. совокупности вопросов, ответов на которые не имеется в определенной области знаний.

Для того, чтобы сформулировать такие вопросы, необходим анализ существующих решений и их критическая оценка. Осмысление всех поставленных вопросов определяет план диссертационного исследования и композиционное построение диссертации.

Внутреннее единство диссертации означает единый методологический подход, законченность диссертации как научной работы.

4.7 Основная часть

Основная часть диссертации состоит из следующих элементов:

- аналитический обзор (современное состояние вопроса, методы решения задач и их сравнительную оценку, обоснование направления исследований);
- разделы диссертации, отражающие процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики; а также обобщение и оценку

результатов исследований, оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

Представление в диссертации данных о свойствах веществ и материалов проводятся по ГОСТ 7.54–88, единицы физических величин – по ГОСТ 8.417–2002.

4.8 Заключение

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной диссертационной работы, оценку полноты решений поставленных задач, разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов диссертации. Обязательно указать – насколько удалось достичь сформулированной во введении цели и значение полученных соискателем результатов для науки и практики.

Указать также технико-экономическую оценку внедрения работы. Если определение технико-экономической эффективности результатов внедрения невозможно, необходимо указать народнохозяйственную, научную, социальную значимость работы и оценку ее научно-технического уровня в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

4.9 Список использованных источников

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании диссертации.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1–2003 (проверить написание библиографии в библиографическом отделе СГГА в учебном корпусе у Коурдаковой Ларисы Михайловны).

Номер из списка заключается в квадратные скобки, например, [1] и т.п. Порядок построения сведений об источниках – по мере упоминания в тексте.

4.10 Приложения

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- материалы, дополняющие диссертацию;
- промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- материалы о внедрении результатов диссертации;
- описание аппаратуры и приборов, применяемых при проведении экспериментов, измерений, испытаний, протоколы испытаний;
- заключение метрологической экспертизы;
- методики, описания алгоритмов и программ задач, решаемых на ЭВМ, разработанных в процессе выполнения исследований;
- иллюстрации вспомогательного характера и др.

В приложение должен быть включен библиографический список публикаций

и патентных документов, полученных в результате выполнения работы (по ГОСТ 7.1–2003).

В приложения можно включать иллюстрации, таблицы и распечатки с ЭВМ, выполненные на листах формата А3.

Приложения располагают в порядке ссылки на них в тексте. Приложения могут быть обязательными и информационными. Информационные приложения могут быть рекомендуемого или справочного характера.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием сверху посередине страницы с прописной буквы слова "Приложение" и его обозначения, а под ним в скобках для обязательного приложения пишут слово "обязательное", а для информационного – "рекомендуемое" или "справочное". Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Если одно приложение, то оно обозначается "Приложение А".

Если приложений более одного, их следует обозначать заглавными буквами русского алфавита, начиная с "А", за исключением букв "Ё, Э, Й, О, Ч, Ъ, Ь, Ы".

После слова "Приложение" следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв "I, O".

При оформлении приложений отдельной книгой на титульном листе под номером тома следует писать прописными буквами слово "ПРИЛОЖЕНИЯ".

Имеющиеся в тексте приложения рисунки, таблицы, формулы и уравнения следует нумеровать в пределах каждого приложения, с добавлением перед каждой цифрой буквенного обозначения приложения, например, "формула (В.1)".

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения.

Приложения должны иметь общую с текстом диссертации сквозную нумерацию страниц.

В тексте диссертации на все приложения должны быть ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации, за исключением справочного приложения "Библиография", которое располагают последним

5 Структура автореферата диссертации:

а) общая характеристика работы:

- актуальность темы исследования;
- степень разработанности проблемы;
- цель и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- теоретическая и методологическая база исследования;
- информационная база исследования;
- научная новизна;
- теоретическая значимость;
- практическая значимость;
- основные результаты исследования (реализация);

- апробация работы;
- публикации (по теме диссертации);
- структура работы и объем работы (объем основного текста, количество приложений, таблиц, рисунков и т.д.);

б) основное содержание работы: основная часть по разделам (в соответствии с защищаемыми научными положениями), заключение (указать насколько удалось достигнуть цели, поставленной в работе, по оценке защищаемых научных положений);

г) список опубликованных работ, отражающих основное содержание диссертации, в соответствии с действующими ГОСТ (проверить в библиотеке СГГА у Коурдаковой Ларисы Михайловны).

6 Требования к содержанию и объему автореферата диссертации

Автореферат печатается на правах рукописи с разрешения диссертационного совета (после предварительного рассмотрения в совете диссертации и представленных соискателем документов аттестационного дела) объемом 1 изд. печ. л. – для кандидатской диссертации и 2 изд. печ. л. – для докторской диссертации (исключая из объема усл. печ. листов: обложку, иллюстрации, формулы, приложения, таблицы и перечень опубликованных соискателем работ по теме диссертации, который приводится в конце текста автореферата).

Если текст автореферата представляется на дискете, то требования к записи и формату оформления можно узнать в редакционно-издательском отделе СГГА.

В автореферате дается краткая сводка основных научных результатов, положений и выводов, полученных и выносимых на защиту соискателем. Содержание автореферата должно отражать содержание диссертации.

Образец оформления обложки автореферата дан в приложении Б.

Диссертация, выполненная в виде научного доклада, имеет структуру автореферата и тот же объем.

Примечания

1 Номер страницы на первой и второй странице обложки автореферата не ставится

2 Выходные данные автореферата печатаются на второй странице обложки автореферата (ниже подписи ученого секретаря) и регистрируются в редакционно-издательском отделе СГГА (к. 435). Нач. РИО – Евсева Елена Александровна

3 Качество печати оригинала автореферата проверяется перед размножением в картопечатной лаборатории СГГА. Зав. КПЛ – Пантелеева Галина Алексеевна

7 Правила оформления диссертаций

7.1 Общие требования

Изложение текста и оформление диссертации выполняются в соответствии с

требованиями настоящего Стандарта.

Страницы текста диссертации и включенные в нее иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327–60. Допускается применение формата А3 при наличии большого количества таблиц и иллюстраций данного формата, в этом случае их учитывают как одну страницу.

Диссертация должна быть выполнена любым печатным способом на пишущей машинке или с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через одинарный интервал. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм (кегель не менее 14). Полужирный шрифт не применяется.

Текст диссертации следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, левое – не менее 30 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Вне зависимости от способа выполнения печати качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток с ПЭВМ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

При выполнении печати необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей диссертации. В тексте должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки диссертации, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом.

Повреждения листов диссертации, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

После внесения исправлений документ должен удовлетворять требованиям микрофильмирования, установленным ГОСТ 13.1.002–2003.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные в диссертации приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на язык диссертации с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

Сокращение русских слов и словосочетаний в диссертации – по ГОСТ 7.12–93.

Объем диссертации не ограничен.

Каждая диссертация, защищенная в советах СГГА (кроме – с грифом ДСП), передается с двумя экземплярами автореферата, с подписью автора на титульном листе и на первой странице обложки в читальный зал библиотеки СГГА не позднее, чем за 1 месяц до защиты.

Инструкция о представлении материалов и диссертации с грифом ДСП опубликована в бюллетене ВАК РФ № 5 за 2007 г.

Один из экземпляров диссертации представляется в совет в непереплетенном виде. Этот экземпляр после защиты диссертации отсылается во ВНИЦентр.

Абзацы в тексте начинают отступом, равным пяти ударам пишущей

машинки (т.е. – отступ: 1,25 или 1,27).

Исправления в тексте после сдачи диссертации в совет не допускаются.

При наборе на компьютере следить за переносом слов компьютером на следующую строку в соответствии с общепринятыми правилами русской орфографии (по слогам, приставка – основное слово). При печати нужно проследить за разделением текста на страницы, при форматировании текста обратить внимание на разделительную черту, чтобы она не превратилась в "дефис".

7.2 Оформление заголовков

Текст основной части диссертации следует делить на разделы, подразделы и пункты (при необходимости – пункты делятся на подпункты).

Разделы, подразделы и т.д. должны иметь заголовки. Пункты и подпункты, как правило, заголовков не имеют и в содержании не указываются. Заголовки должны чётко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Заголовки в тексте оформляются по прилагаемому образцу (см. настоящий Стандарт).

Заголовки следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, выделяя полужирным шрифтом. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками.

Между заголовком и текстом оставляется свободная строка.

Каждый *раздел* рекомендуется начинать с нового листа, с абзацного отступа. Не допускается вставка текста между заголовками разделов и подразделов, т.е. за заголовком раздела 7 должен следовать заголовок подраздела 7.1 и т.д. (как в настоящем Стандарте).

7.3 Нумерация структурных элементов диссертации

Разделы, подразделы, пункты и тома следует нумеровать арабскими цифрами в пределах основной части диссертации.

Пример – Раздел – 1,2,3 и т.д.; подраздел – 1.1,1.2 и т.д.; пункт – 1.1.1, 1.1.2 и т.д.; подпункт – 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3 и т.д.

При ссылке следует писать: "...в соответствии с разделом 2", "...согласно 3.1", "...в соответствии с приложением А" и т.п.

Если раздел или подраздел имеет только один пункт или пункт имеет один подпункт, то их нумеровать не следует.

Тома должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей диссертации. Номер каждого тома следует проставлять арабскими цифрами на титульном листе ниже названия диссертации (Том 1).

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или при необходимости ссылки в тексте диссертации на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример**Перечисление:**

- а) _____ ;
 б) _____ ;
 1) _____ ;
 2) _____ ;
 в) _____ .

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа.

7.4 Нумерация страниц диссертации

Все страницы диссертации, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков, повторений, литерных добавлений.

Первой страницей диссертации считается титульный лист, она не нумеруется, на следующей странице проставляется цифра "2" и т.д.

На фотографии должен быть проставлен номер страницы, на которой она наклеена.

Страницы диссертации нумеруются арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.

Страницы автореферата нумеруются: четные – в левом нижнем углу, нечетные – в правом нижнем углу, на обложке автореферата номер страницы не ставится. Поля и нумерация страниц в экземпляре автореферата, предназначенном к размножению, должны выглядеть так – поля: слева – 25 мм; сверху, справа, снизу – 20 мм, – это требования КПЛ СГГА, номера страниц – "снаружи").

Иллюстрации и таблицы на листе формата А.3 учитывают как одну страницу.

7.5 Изложение текста диссертации

Текст диссертации должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

Изложение текста делается в безличной форме. Например: "... значение коэффициента принято" или "...принимается...".

Допускается использовать повествовательную форму изложения текста диссертации, например, "применяют", "указывают" и т.п.

При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова "должен", "следует", "необходимо", "требуется, чтобы", "разрешается только", "не допускается", "запрещается", "не следует". При изложении других положений следует применять слова: "могут быть", "при необходимости", "как правило", "может быть", "в случае" и т.д.

В тексте диссертации не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины

при наличии разнозначных слов и терминов в русском языке;

- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, или действующими государственными стандартами;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр;
- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин, следует писать слово «минус»;
- применять знак Ø для обозначения диаметра (следует писать слово "диаметр");
- применять без числовых значений математические знаки, например: > (больше), < (меньше), = (равно), ≤ (меньше или равно), ≠ (не равно), а также знаки № (номер), % (процент).

Интервалы чисел в тексте записывают со словами "от" и "до" (имея в виду "От ...и до ... включительно"), если после чисел указана единица физической величины или числа представляют безразмерные коэффициенты, или через тире, если числа представляют порядковые номера.

Примеры

1 ... толщина слоя должна быть от 0,5 до 2,0 мм

2 7-12, рисунки 1-14

Имена собственные, встречающиеся в тексте, следует писать в следующем порядке: фамилия, имя, отчество (или – фамилия, инициалы, при этом не допускается перенос инициалов отдельно от фамилии на следующую строку).

Использование цитат требует соблюдения правил, включающих как общие требования к цитатному материалу, так и указания на те или иные особенности его оформления.

К общим требованиям относятся следующие:

- цитируемый текст должен приводиться в кавычках без малейших изменений. Недопустим пропуск слов, предложений или абзацев без указания на то, что такой пропуск делается (такие пропуски обычно обозначаются отточием). Недопустима замена слов, так как замена всего одного слова даже очень близким ему синонимом может существенно изменить смысл высказывания. Должны сохраняться все особенности авторских написаний, так как изменение таких написаний приводит к искажению смысла высказывания, стиля авторского изложения (исправляются слова, написанные по старой орфографии, а также опечатки);

- цитирование должно быть полным. Недопустимо тенденциозно сокращать цитаты, оставляя в них лишь какую-то часть рассуждений, доводов, нужных автору;

- нельзя объединять в одной цитате несколько выдержек, взятых из разных мест цитируемого источника (хотя эти выдержки могут быть и логически связанными, и однородными по материалу). Каждая такая выдержка должна оформляться как отдельная цитата;

- все цитаты должны сопровождаться указаниями на источник. Это позволяет при необходимости проверить правильность цитирования, повышает ответственность автора за точность цитирования. Ссылки оформляются по общим

правилам составления библиографических описаний, принятых для печатных изданий.

Ссылки

Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. В тексте диссертации порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте диссертации независимо от деления диссертации на разделы.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта и технических условий в списке использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.1–2003.

7.6 Формулы и уравнения

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак “X”.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в диссертации следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всего текста арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример

$$A=a \cdot B, \quad (1)$$

$$B=c \cdot e. \quad (2)$$

Одну формулу обозначают – (1).

В формулах в качестве символов физических величин следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой.

Первая строка пояснения должна начинаться с **абзацного отступа** со слова "где" без двоеточия после него. Знаки "–" (тире) располагаются на одной вертикальной линии.

Пример – Плотность каждого образца ρ , кг/м^3 , вычисляются по формуле:

$$\rho = m / v, \quad (3)$$

где m – масса образца, кг;
 v – объём образца, м^3 .

Расстояние между текстом и формулой должно быть не менее 1 строки. Знаки препинания перед формулой и после нее ставятся по смыслу. Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой.

Пример

$$A = a / b, \quad (4)$$

$$B = c / l. \quad (5)$$

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример: в формуле (1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

Порядок изложения в диссертации математических уравнений такой же, как и формул.

Интервалы расстояний, температур и т.д. указываются от меньшей величины к большей.

Знак "+" при положительных величинах не ставится. Знаки " \pm " допускаются при записи предельных отклонений.

Примеры

1 (80 \pm 0,2) мм

2 "... от 63 % до 67 %..."

3 (65 \pm 0,2) %

Не применяется знак "тире" ("–") в качестве знака предельных величин, если одно из этих чисел – величина положительная, а другое отрицательное или если оба числа – величины отрицательные.

Символы: $\sqrt{\quad}$, (), [], { }, должны иметь те же размеры, что и формула, к которой они относятся.

Большие фигурные скобки не применяются.

Условные буквенные обозначения, изображения или знаки должны соответствовать принятым в действующем законодательстве и государственных стандартах. При необходимости применения условных обозначений, изображений или знаков, не установленных действующими стандартами, их следует пояснять в тексте, или в перечне обозначений.

В диссертации следует применять стандартизованные единицы физических

величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417–2002.

Единица физической величины от числа указывается через пробел, включая проценты, например, "99,4 %".

Наименования единиц физических величин, носящих имя ученого, записываются с прописной буквы: кДж, Вт, 10 А, 220 В, Ом и т.д. Наряду с единицами СИ, при необходимости, в скобках указывают единицы ранее применявшихся систем, разрешенных к применению.

Применение в одной работе разных систем обозначения физических величин не допускается.

Целая часть в числах, выраженных в десятичных дробях, отделяется запятой. Числовые значения величин в тексте следует указывать с необходимой степенью точности, при этом в ряду величин осуществляется выравнивание числа знаков после запятой.

Округление числовых значений одних и тех же величин до первого, второго, третьего и т.д. десятичного знака должно быть одинаковым.

В тексте диссертации числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета следует писать цифрами, а числа без обозначения единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти – словами, например: "провести испытания пяти труб, каждая длиной 5 м", "отобрать 15 труб для испытаний на давление".

Если в тексте диссертации диапазон числовых значений физической величины, выраженных в одной и той же единице физической величины, то обозначение единицы физической величины указывается после последнего числового значения диапазона.

Примеры

1 От 1 до 5 мм

2 От 10 до 100 кг

3 От минус 40 до плюс 10 °С

4 От плюс 10 до плюс 40 °С

Знак "°" при "°С" записывается ближе к букве "С" (как в примере).

Приводя наибольшие или наименьшие значения величин, следует применять словосочетание "должно быть не более (не менее)", приводя допустимые значения отклонений от указанных норм, требований, следует применять словосочетание "не должно быть более (менее)".

Недопустимо отделять единицу физической величины от числового значения (переносить их на разные строки или страницы).

Единица физической величины одного и то же параметра в пределах текста диссертации и автореферата должна быть постоянной. Если в тексте приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то ее указывают только после последнего числового значения.

Пример – 1,50; 1,75; 2,00 м

При указании диапазона числовых значений также следует указывать одинаковое количество десятичных знаков.

Любая группа из трех цифр числового обозначения величин слева и справа

от запятой должна отделяться от других цифр промежутком, за исключением обозначения года.

Пример – 43 888,900 78

При невозможности выразить числовое значение в виде десятичной дроби, допускается записывать в виде простой дроби в одну строчку через косую черту.

Пример – 5 / 32

7.7 Иллюстрации

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в диссертации непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в диссертации.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в диссертации, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Допускается выполнение чертежей, графиков, диаграмм, схем посредством использования компьютерной печати.

Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается “Рисунок 1”. Слово “рисунок” и его наименование располагают **посередине строки**.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово “Рисунок” и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 – Детали прибора.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3.

При ссылках на иллюстрации следует писать “... в соответствии с рисунком 2” при сквозной нумерации и “... в соответствии с рисунком 1.2” при нумерации в пределах раздела.

7.8 Таблицы

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей.

Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким.

Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

Таблицу следует располагать в диссертации непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы должны быть ссылки в диссертации. При ссылке следует писать слово “таблица” с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово “Таблица”, ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слово “Продолжение таблицы” и указывают номер таблицы.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае – боковик. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами “То же”, а далее – кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Пример оформления таблицы приведен на рисунке 1.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если в диссертации одна таблица, то она должна быть обозначена “Таблица 1” или “Таблица В.1”, если она приведена в приложении В.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Или, если примечаний несколько,

Примечания

1	_____
2	_____

Примеры размещают, нумеруют и оформляют так же, как и примечания, но курсивом с выделением полужирным шрифтом.

Если в конце страницы таблица прерывается и продолжение будет на следующей странице, то в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию не проводят, а также приводятся номера столбцов.

Внимание! – *Обозначения единиц плоского угла следует указывать в каждой строке таблицы, а не в заголовках граф* (плоский угол $15^{\circ} 15' 15''$,15).

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один над другим (т.е. разделяющая запятая в числах должна находиться на одной вертикали), если они относятся к одному показателю. В одной графе должно быть соблюдено одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин.

Если в таблице имеются сноски и примечания, то в конце таблицы (внутри ее) приводят вначале сноски, а затем примечания. Сноски располагают с абзацного отступа. При этом сверху перед сносками и примечаниями не проводится горизонтальная черта.

7.9 Сокращения в тексте

Сокращение русских слов и словосочетаний в диссертации – по ГОСТ 7.12.

Сокращения в тексте допускаются только общепринятые: "см.", "т.е." – в середине предложений, "и т.д.", "и др.", "и т.п." – только в конце предложений. /д-р техн. наук; канд. физ.-мат. наук; чл.-кор.; проф.; акад.; доц.; геогр.; геол.-минерал.; ст.(мл.) науч. сотр.; рр. Иркут, Ангара/ **Не допускаются:** "т.к." – так как, "т.н." – так называемый, "т.о." – таким образом, "т.ч." – так что, "напр." – например, "с/х" – сельскохозяйственный; и "с." – страница, "г." – год, "гг." – годы – без цифрового обозначения.

Если в диссертации принята особая система сокращения слов и наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе "Определения, обозначения и сокращения".

К сокращениям предъявляются следующие основные требования: понятность читателю, уместность в данном тексте, единообразии формы, последовательность в применении сокращений.

Не допускается сокращать один и тот же термин по-разному или писать его в одном месте полностью, а в другом – сокращенно.

7.10 Даты

Учебный, хозяйственный, бюджетный, операционный год пишут через косую линейку: в учебном 1983/84 г., в зиму 1983/84 г. В остальных случаях между

годами ставится тире, причем второй год обязательно пишут полностью: в 1984–1985 гг.

Века следует писать римскими цифрами, используя принятые при этом условные сокращения (VI–IX вв.).

Столетия принято записывать арабскими цифрами: во 2-ом столетии н.э.; (70–80-е гг. XX в.).

При написании дат не допускается отделение от цифр переносом на другую строку обозначений "г.", "вв." и т.д.

7.11 Сноски в тексте

Если необходимо пояснить отдельные данные, приведенные в диссертации, то эти данные следует обозначать надстрочными знаками сноски.

Сноски в тексте располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяют от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны, а к данным, расположенным в таблице, – сноску располагают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение, и перед текстом пояснения. Знак сноски выполняют арабскими цифрами со скобкой и помещают на уровне верхнего обреза шрифта. Нумерация сносок отдельная для каждой страницы.

Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками. Применение более трех звездочек не допускается.

Пример – "...печатающее устройство ²⁾ ..."

8 Требования к диссертациям

Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой, на основании выполненных автором исследований, разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как новое крупное научное достижение в развитии соответствующего научного направления, либо осуществлено решение крупной научной проблемы, имеющей важное социально-культурное или хозяйственное значение, либо изложены научно обоснованные технические, экономические или технологические решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие экономики страны и повышение ее обороноспособности (п. 8 Положения).

В диссертациях по техническим наукам содержатся исследования и разработки по созданию прогрессивных технологических процессов, совершенствованию и созданию высокопроизводительных машин, аппаратов, приборов и новых материалов, а также разработки важных теоретических проблем техники, методов и средств автоматизации и механизации, крупных вопросов организации производства и труда.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно обоснованные технические, экономические или

технологические разработки, существенное значение для экономики или обеспечения обороноспособности страны (п.8 Положения). В отличие от докторской ученой степени для получения ученой степени кандидата наук требуется меньший масштаб научного исследования.

Диссертация на соискание ученой степени может представлять собой специально подготовленную рукопись, в том числе в виде научного доклада (только – докторская), опубликованную монографию. Для защиты диссертации в виде монографии требуется, чтобы она была написана единолично.

Диссертация должна быть написана единолично, содержать совокупность новых научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство и свидетельствовать о личном вкладе автора в науку (приложить справки или акты о внедрении результатов диссертации – это обязательно). Предложенные автором новые решения должны быть строго аргументированы и критически оценены по сравнению с другими известными решениями.

В диссертации, имеющей прикладное значение, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретическое значение, – рекомендации по использованию научных выводов.

Автор нескольких монографий может представить к защите диссертацию в виде одной монографии. Если же материал, который автор собирается защищать опубликован в нескольких монографиях, то он должен подготовить к защите диссертацию в виде рукописи или научного доклада, которая обобщила бы представленный материал в целом.

В соответствии с указаниями ВАК Минобрнауки РФ, представляется нецелесообразной подготовка диссертации в виде научного доклада соискателями, заканчивающими докторантуру, имеющими научных руководителей или научных консультантов.

Заключение о ценности научных работ соискателя и целесообразности защиты докторской диссертации в виде научного доклада в соответствии с п. 14 Положения дает организация, в которой соискатель выполнил основные исследования и разработки. Рекомендация к защите диссертации в виде научного доклада должна содержать аргументированное обоснование целесообразности ее представления, а также подтверждение личного участия соискателя в опубликованных работах. Защита докторской диссертации в виде научного доклада проводится с разрешения экспертного совета ВАК Минобрнауки РФ на основании ходатайства диссертационного совета (п.10 Положения).

Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в научных изданиях, т.е. в изданиях, содержащих результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований, а также научно подготовленные к публикации памятники культуры и исторические документы.

К опубликованным работам, отражающим основные научные результаты диссертации, приравниваются также дипломы на открытия и авторские свидетельства на изобретения, выданные Государственным комитетом Совета Министров СССР по делам изобретений и открытий, патенты на изобретения; свидетельства на полезную модель; патенты на промышленный образец, программы для ЭВМ, базы данных; топологии интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке; депонированные в организациях

государственной системы научно-технической информации рукописи работ, аннотированные в научных журналах; работы, опубликованные в материалах всесоюзных, всероссийских и международных конференций и симпозиумов; публикации в электронных научных изданиях, зарегистрированных в федеральном государственном унитарном предприятии «Научно-технический центр «Информрегистр»» в порядке, согласованном с Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Перечень издательств ведущих рецензируемых журналов, научных сборников и т.д. опубликован в Бюллетене ВАК Минобрнауки РФ: 2007, № 1 (для канд. – необходима хотя бы одна публикация; для докт. – не менее 7 статей (см. Бюллетень ВАК, № 2, 2008, стр. 44) – по теме диссертации; для научн. докл. – не менее 50 работ).

В тексте диссертации соискатель обязан давать ссылки на автора и источники, откуда он заимствует материалы или отдельные результаты. При использовании в диссертации идей или разработок, принадлежащих соавторам, с которыми были написаны научные работы, соискатель обязан отметить это в диссертации.

В диссертационные советы не принимаются диссертации и авторефераты небрежно оформленные, содержащие грамматические ошибки и грубые стилистические погрешности. Материалы диссертации должны быть изложены сжато, логично и аргументированно. Научный руководитель, кафедры, отделы, лаборатории, ведущие организации, официальные оппоненты в своих заключениях дают оценку языку и стилю диссертаций.

Плакаты, изготовленные для защиты диссертации, должны легко читаться из зала заседаний и иметь четкий читаемый порядковый номер. Плакаты сохраняются соискателем до получения диплома кандидата или доктора наук.

Приложение А (титульный лист диссертации)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное агентство по образованию
Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СИБИРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГЕОДЕЗИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

УДК 533:61

На правах рукописи

Горбунова Ирина Владимировна
(подпись автора)

ПРИЧИНЫ ВОЗНИКНОВЕНИЯ И МЕТОДЫ ДЕМПФИРОВАНИЯ РИСКА
В ПРИРОДНО-РЕСУРСНЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТАХ

08.00.05 – «Экономика и управление народным хозяйством»
(экономика природопользования)

Диссертация
на соискание ученой степени
кандидата экономических наук

Научный руководитель –
доктор экономических наук,
профессор
Ильинский Александр Алексеевич

Новосибирск – 2007

Приложение Б

Пример оформления обложки автореферата

УДК 338 +504

На правах рукописи

Казаченко Лариса Дмитриевна
(подпись автора)

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МЕТОДИКИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ПРИРОДООХРАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЕЕ ВЛИЯНИЯ НА
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ УГЛЕДОБЫВАЮЩЕГО ПРОИЗВОДСТВА
(на примере Читинской области)

08.00.05 – «Экономика и управление народным хозяйством»
(экономика природопользования)

Автореферат
диссертации на соискание ученой степени
кандидата экономических наук

Новосибирск – 2007

Работа выполнена в Читинском государственном университете.

Научный руководитель –	доктор географических наук, профессор Шалмина Галина Георгиевна.
Официальные оппоненты:	доктор геолого-минералогических наук, профессор Комарницкий Гавриил Максимович; кандидат экономических наук, доцент Чурашев Виктор Николаевич.
Ведущая организация –	Сибирский научно-исследовательский институт геологии, геофизики и минерального сырья (г. Новосибирск).

Защита состоится 26 марта 2007 г. в 12.00 час. на заседании диссертационного совета ДМ 212.251.03 в ГОУ ВПО «Сибирской государственной геодезической академии» (СГГА) по адресу: 630108, Новосибирск, ул. Плеханова, д. 10, СГГА, ауд. 403.

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке СГГА.

Автореферат разослан 25 февраля 2004 г.

Ученый секретарь
диссертационного совета

Никонова Я.И.

Изд. лиц. № ЛР 020461 от 04.03.1997.

Подписано в печать 18.02.04. Формат 60×84 1/16.

Печать цифровая

Усл. печ. л. 1,01. Уч.-изд. л. 1,40. Тираж 100.

Заказ 25.

Отпечатано в картопечатной лаборатории СГГА
630108, Новосибирск, 108, Плеханова, 8.